

FUTURA



Finanziato
dall'Unione europea
NextGenerationEU



Ministero dell'Istruzione
e del Merito

LA SCUOLA PER L'ITALIA DI DOMANI



Italiadomani
PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA



ISTITUTO COMPRENSIVO DI SISSA TRECASALI

Piazzale Gianni Rodari n. 1 Loc. Trecasali - 43018 Sissa Trecasali (PR)

Sito WEB: www.icsissatrecasali.it Tel. 0521/878301

PEO: pric805003@istruzione.it - PEC: pric805003@pec.istruzione.it



Circolare n.92

Data e protocollo come da segnatura

Istituto Comprensivo di Sissa Trecasali
Prot. 0007796 del 15/11/2024
II-5 (Uscita)

Al personale ATA
Al sito web dell'Istituto
Agli atti dell'Istituto

OGGETTO: RICHIESTA FERIE NATALIZIE A.S. 2024/2025 – PERSONALE ATA

Al fine di predisporre una adeguata ed efficiente organizzazione del servizio durante la sospensione delle attività didattiche per le vacanze natalizie, previste come da calendario scolastico dal 23/12/2024 al 06/01/2025, si invita il personale in epigrafe a presentare domanda di ferie o recupero **entro il 02 dicembre 2024** all'indirizzo mail pric805003@istruzione.it

Nel caso di specie:

Il personale ATA a tempo indeterminato potrà usufruire di:

- ferie residue a.s. 2023/2024;
- ferie nuove a.s. 2024/2025;
- ore prestate oltre l'orario ordinario di servizio.

Il personale ATA a tempo determinato con contratto annuale o fino al termine delle lezioni potrà usufruire di:

- ferie nuove a.s. 2024/2025;
- ore prestate oltre l'orario ordinario di servizio.

Il personale ATA a tempo determinato con contratto temporaneo potrà usufruire di:

- ferie maturate;
- ore prestate oltre l'orario ordinario di servizio.

Si ricorda che le ferie dell'anno scolastico 2023/2024 devono essere fruite durante la sospensione delle attività scolastiche e comunque entro il 30/04/2025.

Il piano ferie sarà approvato dalla Dirigente Scolastica sentito il parere della DSGA.

Durante la sospensione delle lezioni, nel plesso della Scuola Secondaria, sede degli uffici di Direzione e Segreteria, dovrà essere garantito il contingente minimo di n. 2 unità di personale assistente amministrativo e n. 2 unità di collaboratore scolastico. Per le altre sedi, garantito lo svolgimento delle attività di pulizia straordinaria, possono essere disposte chiusure totali.

Il personale ATA svolgerà il proprio orario di servizio dalle ore 07.30 alle ore 14.42.

Durante il periodo di cui sopra verrà altresì sospeso il ricevimento pomeridiano dell'utenza.

Si confida nella collaborazione delle SS.LL. nella proposta dei periodi di ferie che consentano un' adeguata turnazione e copertura del servizio.

Cordiali Saluti

LA DIRIGENTE SCOLASTICA
dott.ssa Giovanna Rotondo