

FUTURA



Finanziato
dall'Unione europea
NextGenerationEU



Ministero dell'Istruzione
e del Merito

LA SCUOLA PER L'ITALIA DI DOMANI



Italiadomani
PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA



ISTITUTO COMPRENSIVO DI SISSA TRECASALI

Piazzale Gianni Rodari n. 1 Loc. Trecasali - 43018 Sissa Trecasali (PR)

Sito WEB: www.icsissatrecasali.it Tel. 0521/878301

PEO: pric805003@istruzione.it - PEC: pric805003@pec.istruzione.it



Circolare n.46

Data e protocollo come da segnatura

Istituto Comprensivo di Sissa Trecasali

Prot. 0006694 del 09/10/2024

II-5 (Uscita)

**Al Personale Scolastico
Alle Famiglie degli alunni e delle alunne
Albo online
Agli Atti**

**OGGETTO: DECRETO INDIZIONE ELEZIONI DEL CONSIGLIO DI ISTITUTO -
TRIENNIO 2024/25 – 2025/26 – 2026/27 – INDICAZIONI OPERATIVE E SCADENZARIO**

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

VISTO il Testo Unico approvato con il Decreto Legislativo 16.04.1994, n. 297, concernente le norme sulla istituzione degli Organi Collegiali della Scuola;

VISTO l'art. 5 del D.P.R. 31/05/1974 n. 416 che stabilisce il numero dei componenti del Consiglio di Istituto, nonché la ripartizione degli stessi tra le diverse componenti;

VISTA l'O.M. n. 215 del 15.07.1991, modificata dalle OO.MM. n. 293 del 24.06.1996, e n. 277 del 17.06.1998 concernente le norme sulla elezione del Consiglio di Istituto;

VISTA l'O.M. n. 267 del 04.08.1995 concernente le norme per la costituzione degli Organi Collegiali negli Istituti Comprensivi di Scuola dell'Infanzia, Scuola Primaria e Secondaria di I° grado;

VISTA la C.M. prot. n.17097 del 2/10/2018 del MIUR;

VISTA la Nota MIM prot. n. 38475 del 19/09/2024 "Elezioni degli organi collegiali a livello di istituzione scolastica - a. s. 2024-2025"

VISTA la Nota dell'Ufficio Scolastico Regionale Emilia Romagna, prot. n. 31391 del 24/09/2024 in cui viene fissata data delle elezioni per il rinnovo dei Consigli di Circolo/Istituto in tutti gli Istituti Scolastici dell'Emilia-Romagna ovvero domenica 24 novembre 2024 dalle ore 8.00 alle ore 12.00, e di lunedì 25 novembre 2024, dalle ore 8.00 alle ore 13.30.

INDICE

a norma dell'art.2 dell'O.M. n.215 del 15.07.1991 le

**ELEZIONI DEL CONSIGLIO DI ISTITUTO
TRIENNIO - 2024/25 - 2025/2026 – 2026/2027**

Le elezioni si svolgeranno:

DOMENICA 24/11/2024 DALLE ORE 8,00 ALLE ORE 12,00

LUNEDÌ 25/11/2024 DALLE ORE 8,00 ALLE ORE 13,30

Al riguardo si rammentano i seguenti adempimenti con il relativo scadenziario elettorale ai sensi dell'OM 215/1991 e ss.mm.ii.:

ADEMPIMENTI

1. Entro il 45° giorno antecedente la data delle votazioni il Dirigente scolastico indice le elezioni nomina la Commissione elettorale.
2. Comunicazione degli elenchi aggiornati degli elettori alla commissione elettorale da parte del Dirigente Scolastico entro il 35° giorno antecedente a quello fissato per le votazioni.
3. Deposito degli elenchi degli elettori da parte della Commissione Elettorale, presso la Segreteria dell'Istituto (a disposizione di chiunque ne faccia richiesta) entro il 25° giorno antecedente a quello fissato per le votazioni. La Commissione designa tra gli elettori i componenti del seggio elettorale, che saranno successivamente nominati dal Dirigente Scolastico.
4. Avverso l'erronea compilazione degli elenchi è ammesso ricorso alla commissione elettorale di Istituto, in carta semplice, da parte degli appartenenti alla categoria interessata, entro il termine perentorio di 5 giorni dalla data di affissione all'albo dell'avviso di avvenuto deposito degli elenchi stessi.
5. La Commissione decide, in merito ai ricorsi ricevuti, entro i successivi 5 giorni, sulla base della documentazione prodotta dall'interessato e di quella acquisita d'ufficio.
6. Presentazione delle liste dei candidati, da parte di uno dei firmatari, dalle ore 9.00 del 20° giorno e non oltre le ore 12.00 del 15° giorno antecedente a quello fissato per le votazioni.
7. Affissione all'albo delle liste dei candidati da parte della commissione elettorale subito dopo le ore 15.00 del giorno di scadenza di presentazione delle liste.
8. La commissione elettorale verificherà successivamente la regolarità delle liste, controllando che le stesse siano state sottoscritte dal prescritto numero di elettori, che gli stessi appartengano alla categoria di personale che la lista rappresenta e verificherà che le firme dei presentatori siano debitamente autenticate ed accompagnate dalle dichiarazioni di accettazione dei candidati. La commissione provvede, inoltre, a ridurre le liste che contengano un numero di candidati superiore al massimo consentito cancellando gli ultimi nominativi, nonché a cancellare da ogni lista i nominativi dei candidati eventualmente inclusi in più liste. Non dovrà tener conto delle firme dei presentatori che abbiano sottoscritto altre liste presentate in precedenza. Di ogni irregolarità che la commissione elettorale dovesse riscontrare nelle liste viene data comunicazione mediante affissione all'albo, con invito a regolarizzare la lista entro 3 giorni dall'affissione della comunicazione.
9. Le decisioni sulle regolarizzazioni sono rese pubbliche entro i 5 giorni successivi alla scadenza del termine ultimo stabilito per la presentazione delle liste con affissione all'albo.
10. Le decisioni della Commissione elettorale possono essere impugnate entro i successivi 2 giorni dalla data di affissione all'albo, con ricorso al Dirigente dell'Ambito Territoriale.
11. L'Ambito territoriale decide in merito ai ricorsi sulle liste entro 2 giorni dalla data dei ricorsi stessi.
12. Propaganda elettorale dal 18° giorno al 2° giorno antecedente quello fissato per le votazioni.
13. Presentazione delle richieste per le riunioni da parte degli interessati.
14. Nomina dei componenti del seggio elettorale entro il 5° giorno antecedente quello fissato per le votazioni. È immediatamente insediato per le operazioni preliminari.

15. Proclamazione dell'eletto entro 48 ore dalla conclusione delle operazioni di voto.
16. I rappresentanti delle liste dei candidati ed i singoli candidati che ne abbiano interesse possono presentare ricorso avverso i risultati delle elezioni, entro 5 giorni dalla data di affissione degli elenchi relativi alla proclamazione degli eletti, alla commissione elettorale di Istituto.
17. I ricorsi saranno decisi entro 5 giorni dalla scadenza del termine indicato.
18. Prima convocazione del Consiglio di Istituto (entro 20 giorni).

| SCADENZARIO E ADEMPIMENTI | | | |
|---|---|---|--|
| ELEZIONI CONSIGLIO DI ISTITUTO | | | |
| DEL 24 E 25 NOVEMBRE 2024 | | | |
| TRIENNIO 2024 - 2027 | | | |
| COMPETENZE | RIFERIMENTO O.M.215 del 15/07/91 | SCADENZE | DATA |
| Decreto dirigenziale di indizione delle elezioni per il rinnovo del Consiglio di Istituto | | 45° giorno antecedente le elezioni | non oltre il 10/10/2024, (vedere data del decreto di indizione dell'USR – ER) |
| Nomina della Commissione Elettorale da parte del Dirigente Scolastico | | 45° giorno antecedente le elezioni | non oltre il 10/10/2024 |
| Comunicazione degli elenchi aggiornati degli elettori (aventi diritto al voto) alla commissione elettorale da parte della Dirigente Scolastica. | | 35° giorno antecedente le elezioni | 20/10/2024 (posticipato al 21/10/2024) |
| La Commissione Elettorale , dopo la compilazione, deposita gli elenchi degli elettori presso la segreteria | art. 27 c.4-5 | 25° giorno antecedente le elezioni | non oltre il 30/10/2024 |
| Presentazione delle liste elettorali (entro le ore 12) | art. 32 c.3 | 20°-15° giorno antecedente le elezioni | dalle ore 9.00 del 04/11/2024 alle ore 12.00 del 09/11/2024 (posticipato al 11/11/2024) |
| Affissione all'albo delle liste dei candidati da parte della Commissioni Elettorale | art. 33 c.1 | 15° giorno antecedente le elezioni | subito dopo le ore 12 del 09/11/2024 (posticipato al 11/11/2024) |
| Riunioni per la presentazione dei candidati e dei programmi | art. 35 c. 2 | 18°-2° giorno antecedente le elezioni | dal 06/11/2024 al 22/11/2024 |
| Richieste per le riunioni sopradette | art. 35 c. 3 | 10° giorno antecedente le elezioni | non oltre il 14/11/2024 |
| Il Dirigente Scolastico, su designazione della Commissione Elettorale , nomina i componenti dei seggi | art. 38 c.6 | 5° giorno antecedente le elezioni | non oltre il 19/11/2024 |
| Elezioni | USR – EMILIA ROMAGNA nota n. 31391 del 24/09/2024 | 0 Giorni delle elezioni | dalle ore 8.00 alle ore 12.00 di domenica 24/11/2024 dalle ore 8.00 alle ore 13:30 di lunedì 25/11/2024 |

| | | | |
|--|-----------------|--|---|
| Proclamazione eletti | art.45 | 2° Giorno successivo alle elezioni | non oltre il 27/11/2024 |
| Ricorsi risultati delle elezioni | art.46 c. 1 | 3°-7° Giorno successivo alle elezioni | non oltre il 02/12/2024 |
| Accoglimento/rigetto ricorsi | art.46 c.2 | 8°-12° Giorno successivo alle elezioni | non oltre il 07/12/2024 (posticipato al 9/12/2024) |
| Il Dirigente Scolastico convoca il Consiglio di Istituto | art. 48 c.1 e 2 | Non oltre 20 giorni dalla proclamazione degli eletti | non oltre il 17/12/2024 |

INDICAZIONI OPERATIVE PER LE PROCEDURE ELETTORALI IN OGGETTO.

Composizione del Consiglio d'Istituto

Il Consiglio di Istituto dell' I.C. "Sissa Trecasali" sarà costituito da:

- la Dirigente Scolastica (ne fa parte di diritto.)
- n. 8 (otto) rappresentanti del personale docente (eletti dai/dalle docenti della scuola dell'infanzia, primaria e secondaria di 1° grado);
- n. 8 (otto) genitori (eletti da tutti i genitori dell'Istituto);
- n. 2 (due) rappresentanti del personale ATA (eletti dal personale ATA)

Il Consiglio di Istituto è presieduto da uno dei membri, eletto tra i rappresentanti dei genitori.

Procedura elezioni – elettorato attivo e passivo

- Ciascuna categoria elegge i propri rappresentanti.
- Le ELEZIONI avvengono con il sistema proporzionale sulla base di LISTE di CANDIDATI contrapposte senza distinzione di ordine di scuola, per ciascuna componente.
- L' ELETTORATO ATTIVO e PASSIVO per l'elezione dei RAPPRESENTANTI del PERSONALE DOCENTE spetta ai docenti a tempo indeterminato e a tempo determinato con contratto di lavoro sino al termine delle attività didattiche o dell'anno scolastico, anche se in stato di utilizzazione, di assegnazione provvisoria o di soprannumero, nonché ai Docenti di Religione Cattolica con contratto di lavoro a tempo determinato sino al termine delle attività didattiche o dell'anno scolastico. I docenti supplenti temporanei non hanno diritto all'elettorato attivo e passivo. I docenti assenti per motivi legittimi, sindacali o incarichi nel CNPI mantengono l'elettorato attivo e passivo, mentre chi è esonerato o perché comandato o collocato fuori ruolo o in aspettativa familiare lo perde.
- I docenti in servizio in più istituti esercitano l'elettorato attivo e passivo in tutti gli istituti in cui prestano servizio.
- L'ELETTORATO ATTIVO e PASSIVO per l'elezione dei RAPPRESENTANTI dei GENITORI spetta ad entrambi i genitori o a coloro che esercitano la responsabilità genitoriale, intendendosi come tali le sole persone fisiche alle quali sono attribuiti, con provvedimento dell'Autorità Giudiziaria, poteri tutelari ai sensi dell'art.348 del C.C. Non spetta l'elettorato attivo o passivo al genitore nei confronti del quale sia stata disposta la revoca della responsabilità genitoriale.
- I genitori che hanno figli iscritti in classi diverse, nella scuola secondaria, primaria e/o dell'infanzia dello stesso istituto, votano una sola volta, presso il seggio della scuola del figlio minore (O.M. n. 215/91 art. 27 comma 8).

- L'elettorato attivo e passivo per l'elezione dei rappresentanti del personale ATA spetta al personale a tempo indeterminato e a tempo determinato con contratto di lavoro sino al termine delle attività didattiche o dell'anno scolastico, anche se in stato di utilizzazione, di assegnazione provvisoria.
- Il personale ATA supplente temporaneo non ha diritto all'elettorato attivo e passivo.
- Il personale A.T.A. che non presta effettivo servizio di istituto perché, ai sensi di disposizioni di legge, esonerato dagli obblighi di ufficio per l'espletamento di altre funzioni o perché comandato o collocato fuori ruolo perde il diritto di elettorato attivo e passivo per l'elezione degli organi collegiali a livello di circolo o d'istituto. Perde altresì il diritto di elettorato il personale A.T.A. in aspettativa per motivi di famiglia.
- Gli elettori che fanno parte di più componenti (genitori, docenti, ATA) esercitano l'elettorato attivo e passivo per tutte le componenti a cui appartengono. Gli elettori predetti, che sono risultati eletti in rappresentanza di più componenti, debbono optare per una sola rappresentanza.

Presentazione delle liste

- Le LISTE dei CANDIDATI, senza distinzione di ordine di scuola, debbono essere presentate, da parte di uno dei firmatari, alla Segreteria della Commissione Elettorale c/o l'Ufficio di Segreteria della Scuola, dalle ore 09:00 del 20° giorno e non oltre le ore 12:00 del 15° giorno antecedente a quello fissato per le votazioni.
 - a) per la COMPONENTE DOCENTE, tenuto conto del corpo elettorale in servizio nella scuola, da almeno 1/10 del personale docente in qualità di presentatori;
 - b) per la COMPONENTE dei GENITORI, tenuto conto del numero degli alunni iscritti, da almeno 20 presentatori;
 - c) per la COMPONENTE ATA, tenuto conto del corpo elettorale in servizio nella scuola, 1/10 del personale ATA in qualità di presentatori

I CANDIDATI debbono essere elencati con l'indicazione del Cognome, del Nome, del luogo e della data di nascita, nonché della eventuale sede di servizio. I CANDIDATI, inoltre, debbono, nell'ordine, essere segnati da numeri arabi progressivi [esempio: 1) ROSSI Mario, 2) Bianchi Osvaldo, ecc.].

Ciascuna LISTA deve essere contraddistinta da un **MOTTO** [esempio: I Genitori per la scuola] indicato dai presentatori. Deve essere presentata, a pena di esclusione, entro i termini sopra indicati e sarà censita e individuata, a cura della Commissione Elettorale, con un numero romano progressivo [esempio: I[^], II, ecc.] riflettente l'ordine di presentazione alla Commissione Elettorale medesima. Con tale ordine sarà indicata, poi, nella relativa scheda elettorale.

Ogni LISTA, per ciascuna Componente, può comprendere il sottoindicato NUMERO di CANDIDATI:

- Componente PERSONALE DOCENTE n. 16 candidati su 8 da eleggere.
- Componente GENITORI degli ALUNNI n. 16 candidati su 8 da eleggere.
- Componente PERSONALE A.T.A. n. 04 candidati su 2 da eleggere.

Si ricorda che:

- Nessun ELETTORE può concorrere alla presentazione di più di una lista.
- Nessun CANDIDATO può essere incluso in più liste della medesima componente.
- Nessun CANDIDATO può presentare alcuna lista.
- Nessun COMPONENTE della COMMISSIONE ELETTORALE può essere candidato.

Le LISTE debbono essere corredate della dichiarazione di accettazione della candidatura da parte dei candidati che debbono, tra l'altro, dichiarare che non fanno parte né intendono fare parte di altre liste della medesima componente.

Le FIRME dei candidati accettanti e quelle dei presentatori debbono essere autenticate dalla Dirigente Scolastica o suo delegato oppure dal Segretario Comunale o da un Notaio o da un Cancelliere. In luogo degli estremi del documento di riconoscimento fa fede l'attestazione della conoscenza personale da parte del funzionario che effettua l'autenticazione.

L'AUTENTICAZIONE delle FIRME dei presentatori e dei candidati accettanti è effettuata sia mediante i certificati di autenticazione, in carta libera, da allegare alle liste medesime, sia mediante autenticazione apposta sulle liste stesse. Nel certificato predetto debbono essere indicati Cognome, il Nome, il luogo e la data di nascita (solo per i candidati), nonché gli estremi del documento di riconoscimento. In luogo degli estremi del documento di riconoscimento fa fede l'attestazione della conoscenza personale da parte del funzionario che effettua l'autenticazione.

Successivamente alla presentazione delle liste, non è consentita la rinuncia alla candidatura. È consentita, invece, la facoltà dell'eletto di rinunciare alla nomina.

Propaganda Elettorale

I candidati possono illustrare i programmi. L'illustrazione potrà avvenire a cura dei presentatori di lista e dei candidati dal 18° giorno al 2° giorno antecedente le votazioni. È consentita la distribuzione di materiale propagandistico, previa visione della Dirigente scolastica. Le richieste di riunioni vanno presentate alla Dirigente Scolastica e possono essere effettuate in orario extrascolastico. La Dirigente Scolastica stabilirà il diario delle riunioni.

MODALITA' DI VOTAZIONE

All'atto della votazione gli elettori sono tenuti ad esibire un documento valido per il loro riconoscimento, secondo quanto stabilito dalla normativa vigente.

Gli elettori prima di ricevere la scheda devono apporre la propria firma leggibile accanto al loro nominativo sull'elenco degli elettori.

Sull'apposita SCHEDA, contenente i numeri romani attribuiti, nell'ordine, a ciascuna lista presentata, i relativi motti e i nominativi dei candidati, il VOTO va espresso mediante la apposizione di una croce (X) sul numero romano relativo al motto prescelto e di altra croce (X) sul numero arabo indicante il candidato appartenente alla medesima lista.

Le schede elettorali che mancano del voto di preferenza sono valide solo per l'attribuzione del posto spettante alla lista.

Voti esprimibili

- Per la Componente del **PERSONALE DOCENTE** ogni elettore può esprimere fino a 2 voti di preferenza ;
- Per la Componente dei **GENITORI** ogni elettore può esprimere fino a 2 voti di preferenza. I genitori che hanno più figli nella medesima o in più classi, esercitano il diritto di voto una sola volta.
- Per la Componente del **PERSONALE A.T.A.** ogni elettore può esprimere 1 voto di preferenza.

Va votata una sola lista e le preferenze sono date ai candidati della medesima lista (non è ammesso il voto disgiunto).

I seggi elettorali saranno composti da un presidente e da due scrutatori, di cui uno con funzioni di segretario. Il personale della scuola nominato quale membro di commissione o seggio elettorale o designato quale rappresentante di lista, deve essere esonerato quando necessario dalle prestazioni di servizio. Prima dell'inizio delle operazioni di voto, tutte le schede debbono essere vidimate mediante la firma di uno scrutatore. Se il Presidente è assente, è sostituito dallo scrutatore più anziano di età, il quale integra il numero degli scrutatori chiamando ad esercitarne le funzioni un elettore presente. Allo stesso modo procede il presidente nell'ipotesi in cui sia assente uno degli scrutatori. Qualora non sia possibile integrare il numero degli scrutatori, il seggio funziona ugualmente con i componenti presenti. Non possono far parte dei seggi elettorali coloro che siano inclusi in liste di candidati

Lo scrutinio (Artt. 41,42,43 OM 215/1991)

Le operazioni di scrutinio hanno inizio immediatamente dopo la chiusura delle votazioni e non possono essere interrotte fino al loro completamento. Esse avvengono a cura dei componenti del seggio. Alle operazioni predette partecipano, se nominati, i rappresentanti di lista.

Al termine delle votazioni i componenti il seggio elettorale redigono e sottoscrivono un verbale delle operazioni svolte, sottoscritto in ogni foglio da presidente e scrutatori presenti e inviato alla mail istituzionale della Scuola che, a sua volta, inoltra alla commissione elettorale.

Dal verbale redatto e, alla fine, sottoscritto, devono risultare:

- il numero degli elettori e dei votanti, distinti per ogni categoria;
- il numero di voto attribuiti a ciascuna lista;
- il numero di voti di preferenza attribuiti a ciascuno dei candidati.

Individuate le liste e i/le candidati/e che, in base al numero delle preferenze ottenute, hanno diritto a ricoprire il seggio vacante, si procede alla proclamazione degli eletti entro 48 ore dalla conclusione delle operazioni di voto.

La Dirigente scolastica dispone con decreto la nomina dei membri del Consiglio di Istituto.

Ai sensi dell'art. 37 del D. L.vo n. 297/94, il CONSIGLIO di ISTITUTO si intende validamente costituito anche nel caso in cui non tutte le componenti abbiano espresso la propria rappresentanza.

Per quanto non previsto nelle presenti Indicazioni, si fa espresso rinvio alle norme di cui al D. L.vo n. 297/94 e alle OO.MM. citate in premessa.

La presente nota viene pubblicata all'Albo dell'Istituto e posta agli Atti.

Si allega la modulistica per la presentazione delle liste.

INVITO AL VOTO

Considerata l'importanza del coinvolgimento di tutte le componenti scolastiche nel rinnovo di quello che è uno dei principali strumenti di partecipazione alla vita della Scuola, si invitano le famiglie e il personale docente e ATA a votare nelle prossime elezioni, affermando la volontà di partecipare al processo di rinnovamento del servizio scolastico finalizzato al miglioramento e all'ampliamento delle opportunità educative e di formazione dei bambini e delle bambine, dei ragazzi e delle ragazze.

Cordiali Saluti

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

dott.ssa Giovanna Rotondo