

FUTURA



LA SCUOLA PER L'ITALIA DI DOMANI



Ministero dell'Istruzione
e del Merito



Italiadomani
PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA



ISTITUTO COMPRESIVO DI SISSA TRECASALI

Piazzale Gianni Rodari n. 1 Loc. Trecasali - 43018 Sissa Trecasali (PR)

Sito WEB: www.icsissatrecasali.it Tel. 0521/878301

PEO: pric805003@istruzione.it - PEC: pric805003@pec.istruzione.it



Modello 13

Data e protocollo, come da segnatura

**Alla Dirigente Scolastica
IC di Sissa Trecasali (PR)**

Oggetto: Autocertificazione e rilevazione formazione in materia di sicurezza sui luoghi di lavoro - D. Lgs. 81/2008

Il/la sottoscritto/a _____ nato/a a _____ () il _____,
residente a _____ () in Via _____ N° _____ C.A.P. _____
_____ assunto presso l'Istituto Comprensivo di "Sissa Trecasali (PR) in qualità di _____

consapevole delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni non veritiere e falsità negli atti, richiamate dall'art. 76 D.P.R. 445 del 28/12/2000

D I C H I A R A

1) di aver preso visione della documentazione affissa presso la bacheca della sicurezza e dell'organigramma della sicurezza;

2) di aver frequentato i seguenti corsi in materia sicurezza sui luoghi di lavoro (barrare la voce che interessa):

- formazione generale di durata pari a 4 ore, ai sensi dell'art. 37 Dlgs 81/2008;
- formazione sui rischi specifici di durata pari a 8 ore, ai sensi dell'art. 37 Dlgs 81/2008;
- formazione per RSPP (Responsabile Servizio di Prevenzione e Protezione), ai sensi dell'art. 32 Dlgs 81/2008;

- formazione per ASPP (Addetto Servizio di Prevenzione e Protezione), ai sensi dell'art. 32 Dlgs 81/2008;
- formazione per RLS (Rappresentante dei Lavoratori per la Sicurezza), ai sensi dell'art. 37 Dlgs 81/2008;
- formazione per Preposto, ai sensi dell'art. 37 Dlgs 81/2008;
- formazione per Dirigente, ai sensi dell'art. 37 Dlgs 81/2008;
- formazione per Addetto Antincendio;
- formazione per Addetto Primo Soccorso.

Per ogni corso frequentato e per l'eventuale relativo aggiornamento è necessario presentare la copia dell'attestato presso l'Ufficio di Segreteria.

Sissa Trecasali, li _____

Firma del dipendente
